

IMPRESSION DES THESES A L'ICJ

PRINTING OF THESIS AT ICJ

L'impression des thèses doit passer par le service de reprographie de l'UCBL1.

Les commandes se font en ligne via le logiciel de soumission CERVOPRINT (identifiant et mot de passe UCBL usuels) : <https://cervoprint.univ-lyon1.fr>

Theses must be printed through the UCBL1 printing department.

Orders should be placed online using the CERVOPRINT plateforme (using the usual UCBL username and password): <https://cervoprint.univ-lyon1.fr>

L'ICJ prend en charge 20 exemplaires par doctorant en une seule fois et pas plus.

Une fois connecté-e sur la plateforme CERVOPRINT, il faut cliquer sur le bouton « Prestations Personnalisées », télécharger votre fichier de thèse puis compléter les 2 onglets du formulaire : « Général » et « Personnalisation. Votre panier une fois validé, cliquer sur Commander et compléter les informations demandées.

Imputation budgétaire :

- Centre : **Recherche**
- Centre financier : **UMR 5208 – ICJ R655208**
- Eotp : **CQ Etat UMR 5208 ICJ - QR5208_ICJ**

ICJ will fund 20 copies per student in one shot and no more.

Once connected to the CERVOPRINT platform, you must click on the “Prestations Personnalisées” button, upload your thesis file and then complete the 2 tabs of the form: “Général” and “Personnalisation”. Once your basket is validated, click on Order and complete the requested information.

Financial information :

- Centre : **Recherche**
- Centre financier : **UMR 5208 – ICJ R655208**
- Eotp : **CQ Etat UMR 5208 ICJ – QR5208_ICJ**

Attention, vous devez déposer votre demande **au moins 1 semaine avant la date de récupération** dans la mesure où le délai minimum de traitement est de 4 jours.

Please beware that you should submit your request at least 1 week before date of collection since the minimum processing time is 4 days.